

FORMULAIRE DE RÉSERVATION DU MATÉRIEL COMMUNAL

IDENTIFICATION DU LOCATAIRE :

Nom et Prénom / Personne Morale :			
Adresse :			
Si personne morale représentée par :		En qualité de	
Courriel :		Tél :	
Identification de l'Assurance :			

OBJET DE LA DEMANDE :

Type de manifestation / évènement :	
Dates et lieu :	

MATÉRIELS DEMANDÉS ET QUANTITÉS :

Matériels disponibles	Quantité existante	Quantité souhaitée	Caution	Etat du matériel au retrait	Etat du matériel au retour
Barnums 3mx3m	4		150 €/barnums		
Chaises	125		200 €		
Tables de 12 personnes avec 3 tréteaux par table	9		200 €		
Tables de 8 personnes avec 2 tréteaux par tables	8		200 €		
Autre :					

	Date de demande du matériel :	Date de retrait du matériel	Date de retour du matériel
Signatures Demandeur			
Signatures Agent Communal			
Signatures Élu			



*N.B : le retrait et le retour du matériel se font aux horaires d'ouverture du secrétariat de mairie.
Le matériel communal étant à disposition des habitants de Cigogné, il ne doit en aucun cas quitter la commune.*